E.S.E HOSPITAL SANTA MARTA - SAMACA

Sistema de Gestion de Calidad

Proceso: Sistema de Gestion de Segruidad y Salud en el Trabajo.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SST

Codigo:

Version:

Fecha de aprobacion:

ALCANCE: Todos los trabajadores y servicios de la institucion

Fecha de elaboracion: ENERO DE 2022

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	RECURSOS F	RECURSOS T	RECURSOS H	OBSERVACIONES
1	Elaborar el plan de trabajo y cronograma de actividades Seguridad y Salud en el Trabajo	Asesor SG-SST /Gerencia/COPASST	Cronograma de actividades y Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	P R														X	
2	Diseño y elaboración de Plan de capacitaciones en Seguridad y Salud en el trabajo.	Asesor / COPASST	Plan Institucional de capacitcatiaciones	P R														X	
3	Inducción y Reinduccion a Trabajadores en SG-SST	Asesor SG-SST/ TEMPORAL RY O	Acta de asistencia y formato de evaluacion		P R													X	
4	Actualización del perfil sociodemografico de los trabajadores.	Asesor SG-SST / CONSORCIO R y O	Base de Datos de trabajadores		P R													X	
6	Socializacion e implementacion de procedimientos adquisicion de bienes y servicios, gestion de cambio.	Asesor SG-SST / Subdirección administrativa/ COPASST	Presupuesto del año 2022						P							X		X	
5	Definicion de procedimiento de evaluaciones medicas ocupacionales /Programacion de Examanes medicos ocupacionales y diagnostico de	Asesor SG-SST / Subdirección administrativa/ RY O	Presupuesto del año 2022						P R							X		X	
6	Elaboracion de Diagnostico de personal asistencial esquema de vacunacion - titulación	Asesor SG-SST/ CONSORCIO R y O	Informe diagnostico de vacunacion personal asistencial.					P R										X	
7	Verificacion de afiliacion al sistema general de reisgos laborales/ pago de pension trabajadores alto riesgo.	Subgerencia administrativa y Asesor SG-SST	Verificacion de planilla de pago	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P	P	P			X	
8	Acompañamiento y seguimiento reuniones COPASST	Asesor SG-SST - COPASST	Acta de reunion	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P	P	P	X		X	
9	Seguimiento reuniones Comité de Convivencia	Asesor SG-SST - Comite de convivencia	Acta de reunion		P			P			P			P				X	
10	Actividades de medicina preventiva y del trabajo. (Visual, cardiovascular, musculo esqueletico, auditivo)	Asesor SG-SST - COPASST- Direccion administrativa	Lista de asistencia trabajadores			P R	P R									X	X	X	
10	Realizar seguimiento a programa de radioproteccion	Asesor SG-SST - COPASST- Direccion administrativa	Lista de asistencia trabajadores						P	P						X	X	X	
11	Registro estadistico de accidentes de trabajo e investigacion de accidente.Revision del cumplimiento por parte de las temporales	Asesor SG-SST - COPASST / RYO	Registro digital de accidentes de trabajo.	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P	P	X	X	X	
11	Realizar diagnostico e implementacion de Sistema Globalmente Armonizado SGA / Seguimiento a cumplimiento de manual de pases medicinales	Asesor SG-SST - COPASST / COORDINADOR DE AREA /RYO	Registro digital de accidentes de trabajo.						P R		P					X	X	X	
11	Diseño del Plan estrategico de segruidad vial	Asesor SG-SST - COPASST / RYO	Registro digital de accidentes de trabajo.							P R	P R	P	P			X	X	X	
12	Inspecciones de puestos de trabajo	Asesor SG-SST - COPASST / TEMPORAL RYO	Informe de estudios de puesto de trabajo.							P R	P					X	X	X	
13	Seguimiento a disposicion y entrega de Elementos de Proteccion personal y actualizacion de instructivos para su uso con ocacion a emergencia sanitaria	Asesor SG-SST - COPASST	Formatos diligenciados de entrega de Elemenos de proteccion personal.	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	P R	X	X	X	
14	Plan de prenvencion y respuesta a emergencias	Asesor SG-SST - Comité de emergencias	Acta de comité	P R			P R			P R			P				X	X	
15	Simulacros y capacitacion a la brigada de emergennicias	Asesor SG-SST - Comité de emergencias	Lista de asistencia capaciataciones / informe de simulacros					P R	P	P		P R						X	
16	Auditoria de revision por la alta direccion	Gerencia / control interno	Informe de auditoria										P				X	X	
17	Actualizacion e implementacion de manual de bioseguridad por areas / servicios	Asesor SG-SST - TEMPORAL RYO	Manual de bioseguridad / informe inspecciones de bioseguridad			P R	P R	P R	P R	P R	P R						X	X	
18	Realizar diagnostico de riesgo psicosocial (aplicación de bateria de riesgo psicosocial)	Subdireccion adminsitrativa y financiera / comité de convivencia laboral	Informe de riesgo psicosocial.								P								
19	Actulizacion de matriz de identificacion de peligros, evaluacion de riesgos	Asesor SG-SST - TEMPORAL RYO	Matriz de identificación de peligros					P R											

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
No. ACTIVIDADES PROGRAMADAS	6	8	6	6	9	10	9	11	5	7	6	4	87	67%
No. ACTIVIDADES REALIZADAS	6	7	6	6	8	8	0	7	4	4	1	1	58	
% DE EJECUCIÓN	100	88	100	100	89	80	0	64	80	57	17	25		

ELABORO: LUZ MERY REYES - ASESOR SG-SST

APROBO: ADRIANA XIMENA GALINDO SANDOVAL - GERENTE

SIGLAS RECURSOS

T: Técnicos

F: Financieros

H: Humanos